

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ « БОКОВСКИЙ РАЙОН »
АДМИНИСТРАЦИЯ БОКОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.04.2025 № 7

ст-ца Боковская

**О порядке организации и обеспечения
отдыха и оздоровления детей**

В соответствии с Областным законом от 22.10.2004 № 165-ЗС «О социальной поддержке детства в Ростовской области», постановлением Правительства Ростовской области от 15.12.2011 № 240 «О порядке организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей», постановлением Правительства Ростовской области от 14.01.2025 № 19 «О мерах социальной поддержки по обеспечению отдыха и оздоровления детей», постановлением Правительства Ростовской области от 27.01.2025 № 54 «О Порядке расходования субвенций на осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий Ростовской области по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей», в целях организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей Администрация Боковского района **п о с т а н о в л я е т :**

1. Создать районную межведомственную комиссию по вопросам организации отдыха и оздоровления детей.

2. Утвердить:

2.1. Положение о районной межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей согласно приложению № 1.

2.2. Состав районной межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей согласно приложению № 2.

3. Определить уполномоченным органом по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей, осуществлению мероприятий по обеспечению безопасности жизни и здоровья детей в период их пребывания в организациях отдыха детей и их оздоровления отдел образования Администрации Боковского района.

4. Отделу образования Администрации Боковского района (Шараев В.В.) организовать:

4.1. Отдых и оздоровление:

4.1.1. Детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой, попечительством или воспитывающихся в приемных семьях.

4.1.2. Детей, находящихся в социально опасном положении.

4.1.3. Детей, проживающих в малоимущих семьях.

4.1.4. Детей участников специальной военной операции.

4.2. Проведение информационно-разъяснительной работы с родителями, законными представителями детей о порядке организации отдыха и оздоровления детей в Боковском районе.

4.3. Изучение потребности льготных категорий семей в обеспечении бесплатными путевками в организации отдыха детей и их оздоровления на предстоящий финансовый год, направление заявок на их предоставление по запросу министерства общего и профессионального образования Ростовской области, получение путевок в министерстве общего и профессионального образования Ростовской области.

4.4. Работу по подвозу организованных групп детей до организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных за пределами Боковского района, обеспечить выполнение санитарно-эпидемиологических требований при перевозке детей к местам отдыха железнодорожным и автомобильным транспортом, не допуская выезда детских организованных групп без уведомления за трое суток до этого о численности организованных групп и планируемых сроках отправки детей к местам отдыха территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ростовской области, Северо-Кавказский дорожный филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии по железнодорожному транспорту» и министерство общего и профессионального образования Ростовской области.

4.5. Работу организаций отдыха детей и их оздоровления, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (дневного пребывания), ДООЦ «Колосок» филиал МБОУДО Дом детского творчества Боковского района.

4.6. Комплектование организаций отдыха детей и их оздоровления квалифицированными специалистами, оборудованием и инвентарем.

4.7. Проведение с организаторами детской оздоровительной кампании, руководителями организаций отдыха детей и их оздоровления обучающихся семинаров, обеспечение их методическими рекомендациями.

4.8. Сохранение и развитие материально-технической базы организаций отдыха детей и их оздоровления, развитие различных форм отдыха и оздоровления детей по месту жительства.

4.9. Обеспечение безопасности жизни и здоровья детей, предупреждение детского травматизма, безопасности дорожного движения в период школьных каникул, особое внимание уделить организации полноценного питания детей, обеспечению детей качественными и безопасными продуктами питания, соблюдению санитарно-эпидемиологических требований и требований

противопожарной безопасности в организациях отдыха детей и их оздоровления.

4.10. Подготовку и приемку организаций отдыха детей и их оздоровления не позднее, чем за 5 дней до приема организациями детей на отдых и оздоровление, не допускать их открытия без заключений, выданных ТО ТУ «Роспотребнадзор» по Ростовской области в Шолоховском, Верхнедонском, Боковском и Кашарском районах и органами государственного пожарного надзора.

4.11. Проведение в полном объеме дезинсекционных, дератизационных мероприятий, противоклещевых обработок на территории организации отдыха детей и их оздоровления и барьерной обработки прилегающей к организации отдыха детей и их оздоровления территории перед каждой оздоровительной сменой, в целях профилактики крымской геморрагической лихорадки, туляремии, лептоспироза, лихорадки Западного Нила, с обязательным предварительным энтомологическим обследованием территорий энтомологами.

4.12. Использование спортивных сооружений района для организованных групп детей.

5. Отделу социальной защиты населения Администрации Боковского района (Линевский А.Г.):

5.1. Обеспечить своевременность расходования и целевое использование средств субвенции областного бюджета.

5.2. Предоставлять в министерство общего и профессионального образования Ростовской области заявку на перечисление субвенции на выплату компенсаций за приобретенные путевки для ребенка и отчет по установленным формам и в установленный срок.

5.3. Участвовать в организации отдыха и оздоровления детей в части выплаты компенсации за приобретенную путевку для ребенка и приема заявлений на предоставление бесплатной путевки.

5.4. Совместно с отделом образования Администрации Боковского района, ГБУСОН РО «Комплексный центр социального обслуживания населения Боковского района» обеспечить ведение единого информационного реестра получателей путевок для детей и компенсаций за приобретенную путевку для ребенка.

5.5. Проводить информационно-разъяснительную работу с индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами, поставленными на учет в налоговом органе на территории Боковского района, руководителями обособленных подразделений юридических лиц, находящихся на территории Боковского района, о возможности получения компенсации за самостоятельно приобретенную путевку для ребенка.

5.6. Осуществлять расчет квоты на выплату компенсации гражданам и работодателям за самостоятельно приобретенные путевки для детей и предоставлять их на утверждение районной межведомственной комиссии по организации отдыха и оздоровления детей.

5.7. Доводить распределение утвержденных квот до работодателей района, заявивших потребность в выплате компенсации за приобретенные путевки для детей.

5.8. Заключать с работодателями соглашения о взаимодействии по вопросу организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей.

6. Отделу культуры Администрации Боковского района (Дударева А.А.):

6.1. Совместно с главами сельских поселений разработать мероприятия по организации досуга детей, подростков и молодежи в летний период в учреждениях культуры и обеспечить контроль за исполнением данных мероприятий.

6.2. Оказывать содействие в укомплектовании необходимыми штатами организаций отдыха детей и их оздоровления по их заявкам.

6.3. Организовать посещение группами детей МБУК Боковского района «Районный краеведческий музей» один раз в неделю в летний период без взимания платы по предварительным заявкам образовательных организаций и организаций отдыха детей и их оздоровления.

6.4. Принять меры по развитию различных форм отдыха детей и подростков по месту жительства при учреждениях культуры, особое внимание уделить населенным пунктам, где отсутствуют лагеря с дневным пребыванием при образовательных организациях.

7. Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Боковского района (Дударева Л.Г.) организовать отдых, оздоровление и занятость детей, состоящих на профилактическом учете КДН, детей, находящихся в социально опасном положении.

8. Отделу координации социальной сферы Администрации Боковского района (Чубкова Е.М.):

8.1. Провести работу с работодателями района по внесению в коллективные договора условий, отражающих обязательства сторон по организации отдыха и оздоровления детей работников предприятий и организаций.

8.2. Осуществлять контроль за соблюдением работодателями трудового законодательства в части обеспечения гарантий и компенсаций, соблюдения условий оплаты труда, охраны труда и техники безопасности в отношении работающих несовершеннолетних.

8.3. Разработать план районных детских и молодежных спортивных мероприятий на период летней оздоровительной кампании, посвященный памятным и знаменательным датам.

9. Рекомендовать:

9.1. Директору ГБУСОН РО «Комплексный центр социального обслуживания населения Боковского района» (Стерлядникова Л.В.):

9.1.1. Организовать оздоровление детей, находящихся в социально опасном положении, пребывающих в отделении социального приюта.

9.1.2. Проводить информационно-разъяснительную работу о порядке оздоровления и отдыха детей среди семей, получающих услуги по социальному обслуживанию, и семей, состоящих на социальном сопровождении.

9.2. ГБУ РО «Центральная районная больница» в Боковском районе (Киктева - Армянова Е.Ю.):

9.2.1. Оказать содействие в укомплектовании ДООЦ «Колосок» филиал МБОУДО Дом детского творчества Боковского района медицинскими работниками.

9.2.2. Обеспечить организацию своевременного и качественного медицинского осмотра детей от 6 до 18 лет, направляемых в организации отдыха детей и их оздоровления, детей в возрасте от 14 до 18 лет, направляемых службой занятости населения на временную работу в свободное от учебы время, а также работников всех категорий организаций отдыха детей и их оздоровления.

9.2.3. Обеспечить медицинское сопровождение детских организованных групп в пути следования к месту отдыха и обратно, а также оказание медицинской помощи детям в пути следования и дальнейшую отправку их до места назначения в случае вынужденной госпитализации.

9.2.4. Оказывать организациям отдыха детей и их оздоровления организационно-методическую помощь по вопросам медицинского обеспечения оздоровительной кампании.

9.2.5. Осуществлять контроль за организацией медицинского обеспечения отдыхающих детей и организацией санитарно-просветительской работы по пропаганде здорового образа жизни.

9.3. ГБУ РО «Центр занятости населения Боковского района» (Милованов А.В.):

9.3.1. Обеспечить предоставление информации в областной банк вакансий для несовершеннолетних граждан.

9.3.2. Организовать временное трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в летний период и в свободное от учебы время, а так же обеспечить их временную занятость в лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровление обучающихся в каникулярное время (дневного пребывания), особое внимание уделив несовершеннолетним, находящимся в трудной жизненной ситуации.

9.3.3. Оказывать содействие в укомплектовании необходимыми штатами организаций отдыха детей и их оздоровления по их заявкам.

9.4. ГБПОУ РО «Каргинский аграрно-технологический техникум» имени В.Е. Теплухина (Ганнова О.А.) организовать отдых, оздоровление и занятость в летний период детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в образовательном учреждении.

9.5. Главам сельских поселений определить и оборудовать места для купания детей.

9.6. Индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам, зарегистрированным по месту постановки на учет в налоговом органе на территории Боковского района, руководителям обособленных подразделений юридических лиц, находящихся на территории Боковского района:

9.6.1. Провести работу по выявлению желающих и нуждающихся в оздоровлении и отдыхе детей работников.

9.6.2. Подать заявку на выплату компенсации за приобретенные путевки для детей в организации отдыха детей и их оздоровления и списки детей, заявленных на отдых и оздоровление, по установленным формам в отдел социальной защиты населения Администрации Боковского района в срок до 1 апреля текущего года.

9.6.3. Заключить с отделом социальной защиты населения Администрации Боковского района соглашения о взаимодействии по вопросу организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей.

9.6.4. Изыскать средства на оплату 50 процентов стоимости путевки.

10. Районной межведомственной комиссии по организации отдыха и оздоровления детей (Копачева И.В.):

10.1. Обеспечить охват всеми формами занятости детей в возрасте от 14 до 18 лет, всеми формами отдыха и оздоровления детей в возрасте от 6 до 18 лет не ниже 70 процентов от общего количества детей вышеуказанного возраста, проживающих на территории Боковского района.

10.2. Проводить информационно-разъяснительную работу с населением по проведению оздоровительной кампании детей.

11. Признать утратившими силу постановления Администрации Боковского района согласно приложению № 3.

12. Постановление вступает в силу со дня его подписания и применяется к правоотношениям, возникшим с 1 января 2025 года.

13. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации района по социальным вопросам Копачеву И.В.

Глава Боковского района



М.В. Никулин

Постановление вносит
отдел социальной
защиты населения

Приложение № 1
к постановлению
Администрации
Боковского района
от 08.04.2025 № 7

ПОЛОЖЕНИЕ
о районной межведомственной комиссии
по организации отдыха и оздоровления детей

I. Общие положения

1.1. Районная межведомственная комиссия по организации отдыха и оздоровления детей (далее – комиссия) создана с целью координации деятельности органов местного самоуправления, организаций, учреждений при организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными и областными законами, иными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

1.3. Возглавляет комиссию заместитель главы Администрации района по социальным вопросам, председатель комиссии. При отсутствии председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

1.4. Комиссия работает на общественных началах.

II. Функции Комиссии

2.1. Ежегодно устанавливает квоты на предоставление компенсации за самостоятельно приобретенные путевки родителям, законным представителям, индивидуальным предпринимателям и организациям, состоящим на учете в налоговом органе на территории Боковского района в пределах лимитов бюджетных обязательств на основании представленных отделом социальной защиты населения Администрации Боковского района сведений о численности детей, нуждающихся в оздоровлении, составленных в соответствии с заявками граждан и работодателей.

2.2. Рассматривает и утверждает предложения отдела образования Администрации Боковского района по распределению путевок детям, находящимся в социально опасном положении, предоставленным министерством общего и профессионального образования Ростовской области.

2.3. Рассматривает:

2.3.1. Обращения органов местного самоуправления, организаций, учреждений по вопросам межведомственного взаимодействия по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей, а также их занятости в летний период.

2.3.2. Вопросы участия работодателей, профсоюзных и иных объединений в организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей.

2.4. Заслушивает отчеты руководителей отраслевых отделов Администрации района, организаций отдыха детей и их оздоровления, работодателей по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей.

2.5. Направляет исполнителям решения Комиссии и иную необходимую информацию для дальнейшего обеспечения реализации мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей.

2.6. Осуществляет мониторинг отдыха и оздоровления детей, в том числе эффективности деятельности организаций отдыха и оздоровления детей.

III. Права комиссии

3.1. Комиссия для выполнения возложенных на нее функций имеет право:

3.1.1. Получать в установленном порядке нормативные правовые акты Администрации района и другие материалы, касающиеся вопросов, входящих в компетенцию комиссии.

3.1.2. Запрашивать в установленном порядке от руководителей отделов Администрации района, организаций, учреждений независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности информацию, необходимую для выполнения возложенных на Комиссию функций.

3.1.3. Создавать временные рабочие группы для предварительного рассмотрения вопросов в пределах своей компетенции.

IV. Регламент деятельности комиссии

4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденным планом работы.

4.2. Председатель комиссии организует работу комиссии, созывает и ведет ее заседания, подписывает протоколы заседаний комиссии, дает поручения членам комиссии в пределах ее компетенции.

4.3. Заседания комиссии правомочны, если на них присутствует более половины ее членов.

4.4. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

4.5. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования и оформляются протоколами. В случае равенства голосов решающим голосом обладает председатель комиссии.

4.6. Решения комиссии по вопросам, затрагивающим интересы органов местного самоуправления, отраслевых отделов Администрации района, организаций, учреждений независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности принимаются в присутствии их представителей.

Управляющий делами
Администрации района



Г.М. Антипова

Приложение № 2
к постановлению
Администрации
Боковского района
от 09.04.2025 № 7

СОСТАВ
районной межведомственной комиссии
по организации отдыха и оздоровления детей

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Наименование должности
1	2	3
1.	Копачева Ирина Валерьевна	заместитель главы Администрации района по социальным вопросам, председатель районной межведомственной комиссии
2.	Шараев Вадим Вадимович	начальник отдела образования Администрации Боковского района, заместитель председателя районной межведомственной комиссии
3.	Кривулина Валентина Михайловна	ведущий специалист отдела образования Администрации Боковского района, ответственный секретарь районной межведомственной комиссии
Члены районной межведомственной комиссии:		
4.	Дударева Анна Александровна	начальник отдела культуры Администрации Боковского района
5.	Дударева Лариса Григорьевна	ведущий специалист, ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
6.	Киктева - Армянова Елена Юрьевна	главный врач ГБУ РО «Центральная районная больница» в Боковском районе (по согласованию)
7.	Круглов Владимир Владимирович	начальник ТО ТУ «Роспотребнадзора» по Ростовской области в Шолоховском, Верхнедонском, Боковском и Кашарском районах (по согласованию)
8.	Линевский	начальник отдела социальной защиты

1	2	3
	Алексей Георгиевич	населения Администрации Боковского района
9.	Милованов Андрей Владимирович	директор ГБУ РО «Центр занятости населения Боковского района» (по согласованию)
10.	Обнизова Татьяна Васильевна	заместитель начальника отдела социальной защиты населения Администрации Боковского района
11.	Парфенова Галина Викторовна	председатель местного отделения Российского движения детей и молодежи «Движение первых»
12.	Ситникова Татьяна Владимировна	инспектор ПДН ОП (дислокация в ст. Боковская) МО МВД РФ «Кашарский» (по согласованию)
13.	Стерлядникова Людмила Васильевна	директор ГБУ СОН РО «Комплексный центр социального обслуживания населения Боковского района» (по согласованию)
14.	Чубкова Елена Михайловна	начальник отдела координации социальной сферы Администрации Боковского района
15.	Чуканова Валентина Евгеньевна	заведующий ДООЦ «Колосок» филиал МБОУДО Дом детского творчества Боковского района

Управляющий делами
Администрации района



Г.М. Аптипова

Приложение № 3
к постановлению
Администрации
Боковского района
от 08.04.2025 № 7

ПЕРЕЧЕНЬ
Постановлений Администрации Боковского района,
признанных утратившими силу

1. Постановление Администрации Боковского района от 27.01.2012 № 101 «О порядке организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей».
2. Постановление Администрации Боковского района от 02.04.2012 № 363 «О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации Боковского района от 27.01.2012 № 101 «О порядке организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей».
3. Постановление Администрации Боковского района от 02.11.2012 № 1117 «О внесении изменений в постановление Администрации Боковского района от 27.01.2012 № 101 «О порядке организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей».
4. Постановление Администрации Боковского района от 25.01.2013 № 47 «О внесении изменений в постановление Администрации Боковского района от 27.01.2012 № 10 «О порядке организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей».
5. Постановление Администрации Боковского района от 26.02.2014 № 173 «О внесении изменений в постановление Администрации Боковского района от 27.01.2012 № 101».
6. Постановление Администрации Боковского района от 16.07.2014 № 705 «О внесении изменений в постановление Администрации Боковского района от 27.01.2012 № 101».
7. Постановление Администрации Боковского района от 03.09.2014 № 870 «О внесении изменений в постановление Администрации Боковского района от 27.01.2012 № 101».
8. Постановление Администрации Боковского района от 26.05.2016 № 256 «О внесении изменений в постановление Администрации Боковского района от 27.01.2012 № 101».
9. Постановление Администрации Боковского района от 17.03.2017 № 229 «О внесении изменений в постановление Администрации Боковского района от 27.01.2012 № 101».
10. Постановление Администрации Боковского района от 14.10.2017 № 946 «О внесении изменений в постановление Администрации Боковского района от 27.01.2012 № 101».

11. Постановление Администрации Боковского района от 10.04.2019 № 453 «О внесении изменений в постановление Администрации Боковского района от 27.01.2012 № 101».

12. Постановление Администрации Боковского района от 20.05.2020 № 302 «О внесении изменений в постановление Администрации Боковского района от 27.01.2012 № 101».

13. Постановление Администрации Боковского района от 24.04.2024 № 220 «О внесении изменений в постановление Администрации Боковского района от 27.01.2012 № 101».

Управляющий делами
Администрации района



Г.М. Антипова