

Форма 2 этапа мониторинга готовности и реализации
ФГОС СОО в Боковском районе

Кадровое обеспечение введения ФГОС СОО		
1.	Общее количество учителей 10 классов в 2023-2024 учебном году	41
1.1.	Общее количество учителей 10 классов в 2023-2024 учебном году, которые прошли обучение по программам повышения квалификации по вопросам обучения по обновленному ФГОС СОО	50
2.	Количество учителей русского языка и/или литературы 10 классов в 2023-2024 учебном году	5
2.1.	Количество учителей русского языка и/или литературы 10 классов в 2023-2024 учебном году, которые прошли обучение по программам повышения квалификации по вопросам обучения по обновленному ФГОС СОО	6
3.	Количество учителей родного языка и/или родной литературы 10 классов в 2023-2024 учебном году	0
3.1.	Количество учителей родного языка и/или родной литературы 10 классов в 2023-2024 учебном году, которые прошли обучение по программам повышения квалификации по вопросам обучения по обновленному ФГОС СОО	0
4.	Количество учителей иностранного языка 10 классов в 2023-2024 учебном году	6
4.1.	Количество учителей иностранного языка 10 классов в 2023-2024 учебном году, которые прошли обучение по программам повышения квалификации по вопросам обучения по обновленному ФГОС СОО	7
5.	Количество учителей математики 10 классов в 2023-2024 учебном году	5
5.1.	Количество учителей математики 10 классов в 2023-2024 учебном году, которые прошли обучение по программам повышения квалификации по вопросам обучения по обновленному ФГОС СОО	6
6.	Количество учителей истории 10 классов в 2023-2024 учебном году	4
6.1.	Количество учителей истории 10 классов в 2023-2024 учебном году, которые прошли обучение по программам повышения квалификации по вопросам обучения по обновленному ФГОС СОО	5
7.	Количество учителей географии 10 классов в 2023-2024 учебном году	3
7.1.	Количество учителей географии 10 классов в 2023-2024 учебном году, которые прошли обучение по программам повышения квалификации по вопросам обучения по обновленному ФГОС СОО	4
8.	Количество учителей биологии 10 классов в 2023-2024 учебном году	4

8.1.	Количество учителей биологии 10 классов в 2023-2024 учебном году, которые прошли обучение по программам повышения квалификации по вопросам обучения по обновленному ФГОС СОО	5
9.	Количество учителей информатики 10 классов в 2023-2024 учебном году	4
9.1.	Количество учителей информатики 10 классов в 2023-2024 учебном году, которые прошли обучение по программам повышения квалификации по вопросам обучения по обновленному ФГОС СОО	5
10.	Количество учителей обществознания 10 классов в 2023-2024 учебном году	4
10.1.	Количество учителей обществознания 10 классов в 2023-2024 учебном году, которые прошли обучение по программам повышения квалификации по вопросам обучения по обновленному ФГОС СОО	5
11.	Количество учителей химии 10 классов в 2023-2024 учебном году	4
11.1.	Количество учителей химии 10 классов в 2023-2024 учебном году, которые прошли обучение по программам повышения квалификации по вопросам обучения по обновленному ФГОС СОО	5
12.	Количество учителей физики 10 классов в 2023-2024 учебном году	4
12.1.	Количество учителей физики 10 классов в 2023-2024 учебном году, которые прошли обучение по программам повышения квалификации по вопросам обучения по обновленному ФГОС СОО	5
13.	Количество учителей физической культуры 10 классов в 2023-2024 учебном году	4
13.1.	Количество учителей физической культуры 10 классов в 2023-2024 учебном году, которые прошли обучение по программам повышения квалификации по вопросам обучения по обновленному ФГОС СОО	5
14.	Количество учителей ОБЖ 10 классов в 2023-2024 учебном году	4
14.1.	Количество учителей ОБЖ 10 классов в 2023-2024 учебном году, которые прошли обучение по программам повышения квалификации по вопросам обучения по обновленному ФГОС СОО	5
15.	Количество административных работников общеобразовательных организаций, курирующих образовательную (учебно-воспитательную) работу организации	14
15.1.	Количество административных работников общеобразовательных организаций, курирующих образовательную (учебно-воспитательную) работу организации, прошедших повышение квалификации по вопросам введения обновленного ФГОС СОО	13

Начальник отдела образования



В.В. Шараев

Отдел образования Администрации Боковского района

Протокол

совещания с руководителями, заместителями и педагогами ОО
Боковского района по вопросам организации введения и реализации
обновленных федеральных государственных образовательных стандартов
среднего общего образования (ФГОС СОО)

25.04.2023

№ 4

Председатель: Шараев В.В., начальник отдела образования
Администрации Боковского района.

Секретарь: Кривулина В.М., ведущий специалист отдела образования
Администрации Боковского района.

Присутствовали:

- Грачев Д.С., главный специалист отдела образования Администрации
Боковского района;
- Зеленькова М.В., заведующий МБУ «Районный методический
кабинет» Боковского района;
- Рощупкина А.А., методист МБУ «Районный методический кабинет»
Боковского района;
- руководители общеобразовательных учреждений, заместители
директоров по УВР (18 человек).

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об организационном и методическом сопровождении работ по
введению обновленного федерального государственного образовательного
стандарта среднего общего образования.

(Докладчик - Рощупкина А.А., методист МБУ «Районный
методический кабинет» Боковского района)

2. Разное.

Слушали:

По первому вопросу «Об организационном и методическом
сопровождении работ по введению обновленного федерального
государственного образовательного стандарта среднего общего образования»
выступила Рощупкина А.А., методист МБУ «Районный методический
кабинет» Боковского района.

Решили:

1.1. Обеспечить выполнение мероприятий плана- графика (дорожной

карты) по введению обновлённых ФГОС СОО.

Срок: постоянно

1.2. Руководителям ОО продолжить реализацию подготовки к введению обновленного ФГОС СОО.

Срок: постоянно

1.3. Активизировать деятельность методических объединений и сообществ учителей- предметников введения обновленных ФГОС СОО.

1.4. Обеспечить повышение квалификации управленческих кадров и педагогических работников общеобразовательных организаций по вопросам управления процессом введения и реализации обновленного ФГОС СОО.

Срок: до 01 сентября 2023

1.5. Обеспечить проведение самодиагностики готовности образовательных организаций района к введению обновленного ФГОС СОО.

Срок: до 30 мая 2023 года

1.6. Организовать проведение консультаций для педагогических работников образовательных организаций по вопросам введения обновленного ФГОС СОО.

Срок: до 1 сентября 2023 года

1.7. Организовать информационно-разъяснительную работу педагогическими работниками общеобразовательных организаций и родительской общественностью о введении обновленного ФГОС СОО.

Срок: постоянно

1.8. Ввести во всех образовательных организаций Боковского района введение обновленного ФГОС СОО с 1 сентября 2023 года.

Срок: до 1 сентября 2023 года

Контроль: Кривулина В.М.

Председатель



В.В. Шараев

Секретарь



В.М. Кривулина

Отдел образования Администрации Боковского района

Протокол
совещания с руководителями, заместителями и педагогами ОО
Боковского района по вопросам реализации обновленных
федеральных государственных образовательных стандартов

28.09.2023

№ 9

Председатель: Шараев В.В., начальник отдела образования Администрации Боковского района.

Секретарь: Кривулина В.М., ведущий специалист отдела образования Администрации Боковского района.

Присутствовали:

- Грачев Д.С., главный специалист отдела образования Администрации Боковского района;

- Зеленькова М.В., заведующий МБУ «Районный методический кабинет» Боковского района;

- Рощупкина А.А., методист МБУ «Районный методический кабинет» Боковского района;

- руководители общеобразовательных учреждений, заместители директоров по УВР (17 человек).

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Анализ уроков, посещенных в рамках мониторинга реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО (Рощупкина А.А., методист МБУ «Районный методический кабинет» Боковского района)

2. Итоги мониторинга реализации обновленного ФГОС СОО (Кривулина В.М., ведущий специалист отдела образования Администрации Боковского района)

Слушали:

По первому вопросу «Анализ уроков, посещенных в рамках мониторинга реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО» выступила Рощупкина А.А., методист МБУ «Районный методический кабинет» Боковского района.

Решили:

Для недопущения в дальнейшем ошибок в реализации целей урока:

- организовывать деятельность учащихся по самостоятельному применению знаний;

- организовывать деятельность учащихся по обобщению и

систематизации знаний учащихся в рамках темы;

- обеспечивать более качественную проверку и оценку знаний и способов действий учащихся по теме;

- четко организовывать деятельность учащихся по коррекции знаний и способов действий;

- реализовывать виды деятельности, прописанные в рабочих программах;

- более четко организовывать образовательное пространство, что позволит более продуктивно использовать время на уроке;

- использовать формирующее оценивание;

- организовывать обсуждение критериев оценки, взаимооценку;

- проводить свои уроки в соответствии с требованиями ФГОС.

По второму вопросу «Итоги мониторинга реализации обновленного ФГОС СОО» выступила Кривулина В.М., ведущий специалист отдела образования Администрации Боковского района.

Решили:

1. Общеобразовательным организациям Боковского района:

- принять во внимание результаты самодиагностики;

- продолжить системную работу по организации деятельности по реализации обновленного ФГОС СОО.

2. Продолжить работу педагогических коллективов школ по реализации обновленных ФГОС СОО;

3. Руководителям ШМО провести тематические заседания по проблемам реализации обновленных ФГОС СОО.

Контроль: Кривулина В.М.

Председатель



В.В. Шараев

Секретарь



В.М. Кривулина